Первые

РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ОБЩЕСТВЕННО-ГОСУДАРСТВЕННОГО
ДВИЖЕНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ
«ДВИЖЕНИЕ ПЕРВЫХ»
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ИНН/КПП 6316282507/631601001
ОГРН 1236300002355
пр-кт Масленникова, д. 37, пом.4,
г. Самара, Самарская область, 443056
E-mail: r63@pervye.ru

Руководителям профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (по списку)

Исх. №63/02-01/326 от 22.04.2025

О проведении Всероссийского проекта «Первый студенческий»

Уважаемые коллеги!

В рамках реализации комплекса мероприятий, направленных на формирование и развитие устойчивого студенческого сообщества, а также в соответствии с целями национального проекта «Молодёжь и дети», Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» (далее – Движение Первых) проводит Всероссийский проект «Первый студенческий» (далее – Проект).

Данный Проект призван консолидировать ресурсы высших учебных заведений и профессиональных образовательных организаций, способствуя вовлечённости студентов в социальную активность, развитию лидерских компетенций и созданию оптимальных условий для профессионального роста и всестороннего развития молодых граждан России.

К участию приглашаются команды студентов в количестве до 5 человек, являющихся гражданами Российской Федерации в возрасте от 14 до 25 лет включительно, обучающихся в профессиональных образовательных

организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Российской Федерации.

Участникам в срок до 20 августа 2025 года необходимо пройти регистрацию, выполнить конкурсные задания, направленные на приобретение навыков командной работы, проявление лидерских качеств и разработку эффективных социальных проектов. Участники, выполнившие все задания, будут включены в общий рейтинг, по итогам которого лучшие студенческие команды получат приглашение на региональный этап проекта, запланированный на сентябрь 2025 года.

На региональном этапе студенческим командам предстоит защитить собственные идеи проектов перед экспертным сообществом. Два коллектива-победителя регионального отбора представят Самарскую область на итоговом событии Проекта.

Ссылка для регистрации участников: https://projects.pervye.ru/super-projects/bd189b3d-fd80-4907-96fc-faf10de73374.

Просим Вас оказать содействие в информировании обучающихся о данном Проекте, а также рассмотреть возможность размещения соответствующей информации на официальных ресурсах Вашего образовательного учреждения.

Подробная информация о целях, задачах и условиях участия в Проекте представлена Приложении № 1 к настоящему письму.

Контактное лицо по вопросам проведения Проекта: Осокина Анастасия Борисовна координатор муниципалитетов регионального отделения Движения Первых Самарской области эл. почта aosokina@pervye.ru тел.: 8 (927) 003 83 96.

С уважением,

Председатель Совета регионального отделения **К.Ю. Гнатюк**

Исполнитель: Осокина А.Б.
Тел.: 89270038396

Приложение № 1
Исх. № 63/02-01/326 от 22.04.2025

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель Председателя Правления
Общероссийского общественно-
государственного движения детей
и молодежи «Движение первых»
_____ / К.А. Янова
от «09» января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении Всероссийского проекта
«Первый студенческий»

г. Москва, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок, сроки проведения и условия участия во Всероссийском проекте «Первый студенческий» (далее – Проект).

1.2. Организатором Проекта является Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» (далее – Движение Первых, Организатор).

1.3. Соорганизаторами Проекта являются региональные отделения Движения Первых (далее – Региональное отделение, Соорганизатор).

1.4. Организатор имеет право привлекать к организации и проведению Проекта партнеров.

1.5. Организации, заключившие с Организатором соглашение о сотрудничестве, являются партнерами Проекта (далее – Партнеры).

1.6. Сроки проведения Проекта – с 9 января по 30 декабря 2025 года.

1.7. Проект реализуется на официальном сайте Движения Первых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» будьвдвижении.рф.

1.8. В Положении используются следующие понятия и сокращения:

– Сайт будьвдвижении.рф – официальный сайт Движения Первых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– направления Движения Первых – направления деятельности Движения Первых, указанные на Сайте будьвдвижении.рф;

– задание – работа, выполняемая командами в рамках II этапа Проекта. Задания могут включать в себя выполнение теста, формирование концепции мероприятия или проекта, освещение деятельности и т. п.;

– мероприятие – активность, проводимая Организатором для участников по направлениям деятельности Движения Первых, соответствующая ценностям Движения Первых и направленная на достижение цели Проекта. Мероприятия носят профориентационный или социально полезный характер и проводятся в образовательных организациях высшего образования, профессиональных образовательных организациях, общеобразовательных организациях и иных организациях, на базе которых открыто первичное отделение Движения Первых;

– лидер – участник, ответственный за формирование команды и координацию ее работы в рамках Проекта.

2. Цель и задачи Проекта

2.1. Цель Проекта – создание устойчивой сети активных лидеров студенческого сообщества, обладающих навыками лидерства и командной работы, способных генерировать и реализовывать социальные проекты, что позволит повысить уровень социальной активности студентов и их вовлеченность в общественную жизнь Движения Первых для дальнейшего масштабирования его деятельности.

2.2. Задачи Проекта:

– создание единой платформы для развития профессиональных и личностных компетенций студентов;

– организация системы наставничества и профессионального сопровождения участников Проекта;

– развитие партнерской сети с работодателями для создания условий в содействии в трудоустройстве;

– поддержка студенческих инициатив и проектов по направлениям деятельности Движения Первых;

– развитие системы коллективной творческой деятельности в первичных отделениях Движения Первых;

– развитие системы мотивации и поощрения активных участников Проекта.

3. Участники Проекта

3.1. Формат участия в Проекте: командный.

3.2. Команды должны соответствовать следующим требованиям:

– количество участников команды: от 1 (одного) до 5 (пяти) человек;

– возраст участников команды: от 14 (четырнадцати) до 25 (двадцати пяти) лет включительно;

– участники 1 (одной) команды должны обучаться в 1 (одной) профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, в которой создано первичное отделение Движения Первых, расположенных на территории Российской Федерации, имеющих соответствующую лицензию на осуществление образовательной деятельности, выданную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– участники команды должны состоять в первичном отделении Движения Первых в образовательной организации.

3.3. В случае нарушения командами правил участия в Проекте, изложенных в Положении, Оргкомитет имеет право отстранить их от дальнейшего участия в Проекте.

4. Организационный комитет Проекта

4.1. Для осуществления общего руководства по подготовке и проведению Проекта Организатором создается Организационный комитет Проекта (далее – Оргкомитет), который состоит из числа сотрудников Организатора в соответствии с Приложением № 1 к Положению.

4.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Проекта для достижения цели Проекта и решения вытекающих из нее задач.

4.3. Оргкомитет вправе принимать решения в части подготовки, организации и проведения Проекта, в том числе:

– предлагать Организатору партнеров для организации и проведения Проекта;

– утверждать список участников;

– направлять Организатору предложения по изменению содержаний мероприятий;

– направлять Организатору предложения по внесению изменений в Положение;

– формировать перечень рекомендуемых к реализации проектов Движением Первых и Региональными отделениями из числа проектов, предоставленных в рамках IV этапа Проекта;

– утверждать состав Экспертных советов.

4.4. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

4.5. Заседания Оргкомитета проводятся в очной либо дистанционной форме с помощью электронных или иных технических средств.

4.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Оргкомитета.

4.7. В состав Оргкомитета входят председатель и члены Оргкомитета.

4.8. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов голос председателя Оргкомитета является решающим.

4.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующих протоколах и подписываются председателем Оргкомитета.

4.10. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения всеми лицами, задействованными в организации и проведении Проекта.

4.11. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Проекта, Оргкомитет вправе предложить Организатору временно приостановить или прекратить проведение Проекта.

5. Экспертные советы Проекта

5.1. Для оценки выполненных командами заданий Организатором обеспечивается формирование Экспертного совета II этапа Проекта и Экспертного совета III этапа Проекта.

5.2. Экспертный совет II этапа Проекта оценивает выполненные командами задания во II этапе Проекта в соответствии с критериями, указанными в Приложении № 2 к Положению.

5.3. Экспертный совет III этапа Проекта оценивает выполненные командами задания в III этапе Проекта согласно критериям, указанным в Приложении № 3 к Положению.

5.4. Экспертный совет III этапа Проекта осуществляет формирование делегации, состоящей из команд-победителей III этапа Проекта для участия в IV этапе Проекта.

5.5. Эксперт – физическое лицо, обладающее опытом и навыками осуществления экспертной оценки с учетом специфики заданий участников.

5.6. Заседания Экспертных советов Проекта являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины членов соответствующего Экспертного совета.

5.7. Председатель и секретарь Экспертных советов Проекта избираются на первом заседании соответствующего Экспертного совета из числа членов соответствующего Экспертного совета открытым голосованием простым большинством голосов.

5.8. Решения Экспертных советов Проекта принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов соответствующего Экспертного совета.

5.9. Решения Экспертных советов Проекта отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем и секретарем соответствующего Экспертного совета.

5.10. Члены Экспертных советов не разглашают информацию, касающуюся оценки заданий Проекта.

5.11. В случае если при выполнении задач, возложенных на эксперта, предусмотренных данным Положением, возникает ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) эксперта влияет или может повлиять на оценку выполненных заданий, эксперт обязан сообщить о конфликте интересов Организационному комитету и принять меры по недопущению условий его возникновения.

5.12. Эксперт не допускается к оценке выполненных заданий, в отношении которых у него выявлен и/или возможен конфликт интересов.

5.13. Проведение проверки наличия конфликта интересов у членов Экспертных советов осуществляется Организационным комитетом.

5.14. Эксперт, в отношении которого осуществляется проверка наличия конфликта интересов, отстраняется от оценки заданий на период проведения проверки.

6. Порядок реализации Проекта

6.1. Реализация Проекта включает проведение 4 (четырех) этапов:

6.2. I этап – информационный этап, включает в себя проведение информационной кампании о Проекте и подготовку Проекта к запуску, реализуется в период с 9 января по 20 марта 2025 года.

6.2.1. II этап – заочный этап, проводится в период с 20 марта по 20 августа 2025 года.

6.2.2. III этап – региональный этап, проводится в сентябре 2025 года.

6.2.3. IV этап – итоговое событие, проводится в период с ноября по декабрь 2025 года.

6.3. Порядок реализации II этапа:

6.3.1. Заочный этап включает в себя регистрацию команд на Сайте будьвдвижении.рф и выполнение заданий командами.

6.3.2. Для участия в Проекте необходимо:

6.3.2.1. всем участникам команд зарегистрироваться/быть зарегистрированным на Сайте будьвдвижении.рф. Дать согласие на обработку персональных данных после ознакомления с текстом согласия на Сайте будьвдвижении.рф, если согласие на обработку персональных данных не было дано ранее;

6.3.2.2. лидеру в срок до 20 августа 2025 года (включительно) подать заявку на участие в Проекте на странице Проекта в разделе «Проекты» на Сайте будьвдвижении.рф. В заявке указываются название команды, образовательное учреждение, состав команды. Каждая команда может подать не более 1 (одной) заявки на участие в Проекте;

6.3.2.3. в результате формирования команды генерируется реферальная ссылка, которую лидеру необходимо направить участникам команды для вступления в команду;

6.3.2.4. участникам команды необходимо подать заявку путем перехода по реферальной ссылке, предоставленной им лидером команды;

6.3.2.5. участники команды несут ответственность за достоверность информации, представляемой в рамках Проекта с целью участия в Проекте (в том числе содержащейся в поданной заявке на участие в Проекте и указанной при регистрации пользователя на Сайте будьвдвижении.рф), и, в случае

необходимости, по требованию Оргкомитета обязаны предоставить подтверждающие документы;

6.3.2.6. подача заявки на участие в Проекте рассматривается как автоматическое согласие участников команд с правилами проведения Проекта, изложенными в Положении.

6.3.3. После выполнения требований, указанных в п. 6.3.2, командам открывается доступ к выполнению заданий.

6.3.4. Выполнение заданий командами допускается до 20 августа 2025 года включительно.

6.3.5. Выполненные командой задания должны соответствовать Техническим требованиям, указанным в Приложении № 4. В отдельных заданиях могут быть предусмотрены дополнительные требования.

6.3.6. Оценка выполненных командами заданий во II этапе осуществляется Экспертным советом II этапа Проекта в соответствии с критериями оценки, приведенными в Приложении № 2, и дополнительными требованиями, указанными в самом задании.

6.3.7. По результатам проведения II этапа на основании полученных баллов Экспертным советом II этапа Проекта формируется рейтинг команд.

6.3.8. По итогам формирования рейтинга составляется и публикуется итоговый список победителей II этапа. Итоговый список победителей II этапа включает в себя данные о названии команды, полном наименовании субъекта Российской Федерации, полном наименовании образовательного учреждения, итоговый балл рейтинга. Итоговый список победителей II этапа публикуется в официальных ресурсах Организатора и на Сайте будьвдвижении.рф не позднее 10 сентября 2025 года. Количество победителей от конкретного субъекта Российской Федерации указано в Приложении № 12 Положения.

6.3.9. Участники Проекта, являющиеся обучающимися в профессиональных образовательных организациях Российской Федерации и которым на 12 июня 2025 года исполнится 14 (четырнадцать) лет и на 25 июня 2025 года не исполнится 18 (восемнадцати) лет из числа команд, занявших с 1 по 10 места в рейтинге на момент 15 апреля 2025 года, будут рекомендованы к участию в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Инженеры смыслов: конструкторы новой реальности» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Всероссийский детский центр «Смена».

6.4. Порядок проведения III этапа Проекта:

6.4.1. III этап представляет собой однодневное мероприятие в формате защиты проектов, в рамках которого команды защищают проект, разработанный в рамках II этапа.

6.4.2. В случае спорной ситуации, в которой несколько команд набрали одинаковое количество баллов, то в приоритет ставится команда, предоставившая все верно выполненные задания ранее других.

6.4.3. По итогам проведения III этапа от каждого субъекта Российской Федерации формируется делегация для участия в IV этапе Проекта. Максимальное количество команд в составе делегации от конкретного субъекта Российской Федерации указано в Приложении № 13 к Положению.

6.5. IV этап включает в себя проведение Организатором итогового события.

6.6. Итоговое событие проводится в период с ноября по декабрь 2025 года и включает в себя доработку проектов, представленных на III этапе, с последующей защитой проектов, интерактивную выставку Партнеров Проекта, пленарные заседания, сессии обмена опытом и лучшими практиками между участниками.

6.6.1. Уведомление об участии в IV этапе Проекта публикуется в личном кабинете участника на Сайте будьвдвижении.рф не позднее 10 октября 2025 года.

6.6.2. Общее количество команд, прошедших в IV этап Проекта, составляет 100 (сто) команд. Распределение прошедших команд относительно субъекта Российской Федерации в IV этап Проекта указано в Приложении № 13 Положения.

6.7. По итогам проведения IV этапа Проекта Оргкомитетом формируется перечень проектов, которые будут реализованы Движением Первых и Региональными отделениями.

6.8. Для участия в III этапе Проекта участники предоставляют Соорганизатору и для участия в IV этапе Проекта предоставляют Организатору следующий пакет документов:

6.8.1. Перечень документов для лиц, достигших совершеннолетнего возраста:

– копия паспорта гражданина Российской Федерации;

– заполненное «Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство» (Приложение № 6 к Положению);

– заполненное «Согласие на заселение» (Приложение № 8 к Положению).

6.8.2. Перечень документов для лиц, не достигших совершеннолетнего возраста:

– копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, подтверждающего личность;

– заполненное родителем/законным представителем «Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство» (в случае если лицу не исполнилось 15 (пятнадцати) лет на момент проведения IV этапа Проекта) (Приложение № 5 к Положению) или заполненное участником «Информированное

добровольное согласие на медицинское вмешательство» (Приложение № 6 к Положению) (если участнику 15 (пятнадцать) лет и старше);

– заполненное участником «Согласие на заселение» (Приложение № 7 к Положению);

– заполненная родителем/законным представителем «Доверенность на сопровождение несовершеннолетнего». Доверенность на сопровождение несовершеннолетнего участника может быть оформлена без нотариального заверения» (Приложение № 11 к Положению).

6.8.3. Все документы должны быть укомплектованы и сшиты в отдельную папку.

6.9. Участники и их родители/законные представители не имеют права оказывать какое-либо воздействие на представителей Организатора.

7. Финансирование

7.1. Движение Первых осуществляет финансирование Проекта за счет средств субсидии федерального бюджета, предоставленных в целях реализации комплекса мероприятий, направленных на вовлечение отдельных категорий граждан и организаций в систему патриотического воспитания детей и молодежи.

7.2. Организатор осуществляет расходы, непосредственно связанные с проведением, материально-техническим обеспечением и информационным сопровождением Проекта, в том числе расходы, связанные с:

7.2.1. обеспечением сувенирной/брендированной/наградной продукцией участников/спикеров/экспертов/гостей/Партнеров в период проведения IV этапа Проекта;

7.2.2. проживанием участников в период проведения IV этапа Проекта;

7.2.3. питанием с питьевым режимом участников в период проведения IV этапа Проекта.

7.3. Соорганизатор осуществляет финансирование Проекта за счет средств субсидии из федерального бюджета, предоставленной в целях организации и проведения мероприятий, направленных на воспитание подрастающего поколения и формирование личности.

7.4. Соорганизатор осуществляет расходы, непосредственно связанные с проведением III этапа Проекта, материально-техническим обеспечением и информационным сопровождением III этапа Проекта, в том числе расходы, связанные с:

7.4.1. сувенирной/брендированной/наградной продукцией участников/ спикеров/экспертов/гостей/Партнеров в период проведения III этапа Проекта;

7.4.2. питанием и питьевым режимом в период проведения III этапа Проекта.

7.5. Транспортное обеспечение участников Проекта до места проведения итогового события осуществляется за счет участников Проекта.

7.6. По решению Организатора, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, поддержку Проекта могут оказывать Партнеры.

8. Заключительные положения

8.1. Информация о Проекте, порядке подачи и приема заявок на участие в Проекте размещается на Сайте будьвдвижении.рф и в группе Движения Первых в социальной сети «ВКонтакте» vk.com/mypervie (далее – Группа mypervie).

8.2. В случае внесения изменений в Положение Организатор обязан уведомить участников/команд в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения изменений путем размещения информации на Сайте будьвдвижении.рф, а также в Группе mypervie.

8.3. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Проекта, Оргкомитет вправе предложить Организатору временно приостановить или прекратить проведение Проекта.

8.4. Организатор не несет ответственности за прямые или косвенные потери участника, любые неточности или упущения в предоставленной участником информации, технические неисправности, поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника или любого другого лица в связи с участием в Проекте.

8.5. Контактное лицо: Плотвин Алексей Дмитриевич, специалист отдела реализации проектов Дирекции вузов и СПО, тел.: 8 (495) 668-88-99 (доб. 1205), эл. почта: adplotvin@pervye.ru, адрес: 109028, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Таганский, ул. Земляной Вал, д. 50А, стр. 2, эт./помещ. 5/XVIII.

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении Всероссийского
проекта «Первый студенческий»

Состав Организационного комитета
Всероссийского проекта «Первый студенческий»

Председатель Организационного комитета:		
1	Марков Максим Дмитриевич	начальник отдела реализации проектов Дирекции вузов и СПО Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
Члены Организационного комитета:		
2	Ширяева Юлия Александровна	главный специалист отдела реализации проектов Дирекции вузов и СПО Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
3	Вахитова Анастасия Игоревна	главный специалист отдела реализации проектов Дирекции вузов и СПО Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
4	Иванова Анастасия Игоревна	главный специалист отдела реализации проектов Дирекции вузов и СПО Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
5	Ворошилова Ксения Алексеевна	специалист отдела реализации проектов Дирекции вузов и СПО Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
6	Плотвин Алексей Дмитриевич	специалист отдела реализации проектов Дирекции вузов и СПО Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
Секретарь Организационного комитета:		
7	Новосёлов Игорь Андреевич	начальник отдела развития сообществ Дирекции вузов и СПО Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»

Приложение № 2
к Положению об организации
и проведении Всероссийского
проекта «Первый студенческий»

Критерии оценки заданий II этапа

№	Наименование критерия	Кол-во баллов	Описание значения баллов
1.	Инновационность и креативность подхода (оцениваются оригинальность предложенных решений, нестандартный подход к решению задачи и творческое мышление)	8–10	Уникальное, инновационное решение с использованием передовых технологий и методов. Предложены оригинальные идеи, которые ранее не применялись в данной области.
		5–7	Решение содержит элементы новизны, но в основном опирается на существующие подходы. Присутствуют интересные идеи, требующие доработки.
		0–4	Стандартное решение без элементов новизны. Использованы только общеизвестные подходы без попытки их улучшения.
2.	Практическая реализуемость	8–10	Полностью реализуемое решение с детальным планом внедрения. Учтены все технические, ресурсные и временные ограничения.
		5–7	Решение реализуемо, но требует существенных доработок. Не все аспекты внедрения проработаны детально.
		0–4	Решение сложно реализуемо или нереализуемо в текущих условиях. Отсутствует понимание практических аспектов внедрения.
3.	Глубина проработки	8–10	Всесторонний анализ проблемы с учетом всех значимых факторов. Детально проработаны все аспекты

			решения, включая возможные риски и способы их минимизации.
		5–7	Основные аспекты проблемы проработаны, но некоторые важные детали упущены. Анализ рисков проведен частично.
		0–4	Поверхностная проработка решения. Многие важные аспекты не учтены, отсутствует анализ рисков.
Максимальное количество баллов – 30			

Приложение № 3
к Положению об организации
и проведении Всероссийского
проекта «Первый студенческий»

Критерии оценки проектов в рамках III этапа Проекта

Критерии оценки	Описание	Количество баллов
Актуальность	Описание проблемы, ее значимость и обоснование необходимости ее решения.	0–5
Целевая аудитория	Понимание потребностей, образа жизни и привычек целевой аудитории, умение команды анализировать данные и адаптировать проект под нужды целевой аудитории.	0–5
Планирование	Качество планирования на всех этапах реализации проекта, умение команды ставить достижимые цели и разбивать их на конкретные задачи.	0–5
Анализ конкурентов и партнеров	Качество анализа других социальных проектов или инициатив, умение выделить уникальные преимущества своего проекта.	0–5
Социальный эффект реализации	Качество проработки, учитывающей интересы целевой аудитории.	0–5
Уникальность решения проблемы	Новизна и оригинальность подхода команды к решению заявленной социальной проблемы.	0–5
Качество подготовки презентации	Соответствие подготовленного материала всем техническим требованиям.	0–5
Презентация проекта	Качество и дизайн презентации, отражающие социальную миссию проекта.	0–5
Полнота и логичность ответов на вопросы	Оценивается логика построения ответов на вопросы от экспертов.	0–5

Приложение № 4
к Положению об организации
и проведении Всероссийского
проекта «Первый студенческий»

Технические требования предоставляемых материалов в рамках заданий II этапа Проекта

1. Требования к видеоматериалам.

Для участия в конкурсе видеоматериалы должны соответствовать следующим требованиям:

- допустимые форматы: MPEG, MP4, AVI;
- минимальное разрешение видео: 1280x720;
- обязательна съемка в горизонтальном формате;
- допускается использование монтажа;
- звук должен быть четким, без посторонних шумов;
- дата съемки: не ранее 2025 года;
- максимальная продолжительность: 3 минуты.

Важно: видеоматериалы, не соответствующие данным требованиям, не будут приняты к рассмотрению.

2. Требования к фотоматериалам.

Фотоматериалы должны соответствовать следующим критериям:

- допустимые форматы: JPEG, PNG;
- минимальное разрешение: 1920x1080 пикселей;
- изображения должны быть четкими, без размытия;
- разрешается базовая обработка (коррекция яркости, контрастности, цветопередачи);
- дата съемки: не ранее 2025 года;
- количество фотографий: от 5 до 10 штук;
- максимальный размер каждого файла: 10 МБ.

3. Требования к посту, опубликованному в социальной сети «ВКонтакте».

Пост должен содержать следующие обязательные элементы в указанном порядке:

- название конкурсного задания;
- описание конкурсного задания;
- цель конкурсного задания;

- задачи конкурсного задания;
- обязательные хештеги: #ДвижениеПервых #ПервыйСтуденческий.

4. Требования к презентации.
- формат файлов: PPT или PPTX;
- количество слайдов: от 10 до 15;
- оформление должно быть выполнено в едином стиле;
- размер шрифта: не менее 14 пунктов;
- обязательно наличие титульного слайда;
- необходимо использование графических элементов;
- максимальный размер файла: 20 МБ.

Презентация должна быть информативной и иметь четкую структуру.

Приложение № 5
к Положению об организации
и проведении Всероссийского
проекта «Первый студенческий»

Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство*

Я, _____
ФИО полностью родителя/законного представителя

«___» _____ _____ года рождения, зарегистрированный по адресу:
Дата рождения родителя/законного представителя

_____
Адрес места регистрации родителя/законного представителя

проживающий по адресу: _____
Указывается в случае проживания не по месту регистрации

в отношении _____
ФИО несовершеннолетнего, от имени которого выступает родитель/законный представитель

«___» _____ _____ года рождения, зарегистрированного по адресу:
Дата рождения несовершеннолетнего

_____
Адрес места регистрации несовершеннолетнего

проживающего по адресу: _____
Указывается в случае проживания не по месту регистрации

даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.04.2012 № 390н **) (далее – виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень), для получения первичной медико-санитарной помощи лицом, законным представителем которого я являюсь, в_____
_____.

_____
Полное наименование медицинской организации

Медицинским работником _____
Должность, ФИО медицинского работника

в доступной для меня форме мне разъяснены цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств, их последствия, в том числе вероятность развития осложнений,

а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Мне разъяснено, что я имею право отказаться от одного или нескольких видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень, или потребовать его (их) прекращения, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Сведения о выбранном (выбранных) мною лице (лицах), которому (которым) в соответствии с пунктом 5 части 5 статьи 19 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о состоянии лица, законным представителем которого я являюсь:

_____

ФИО полностью гражданина, контактный телефон

_____

ФИО полностью гражданина, контактный телефон

_____ _____

(подпись) *ФИО полностью родителя/законного представителя, контактный телефон*

_____ _____

(подпись) *ФИО полностью медицинского работника*

«____» _____ 2025 года

Дата оформления согласия

* – Настоящая форма информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство не применяется в случае, если законодательством Российской Федерации установлена иная форма информированного добровольного согласия на определенный вид медицинского вмешательства.

** – Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2012, № 26, ст. 3442, 3446.

Приложение № 6
к Положению об организации
и проведении Всероссийского
проекта «Первый студенческий»

Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство*

Я, _____
ФИО полностью

«___» _____ _____ года рождения, зарегистрированный по адресу:
Дата рождения

_____
Адрес места регистрации

проживающий по адресу: _____
Указывается в случае проживания не по месту регистрации

_____

даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.04.2012 № 390н **) (далее – виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень), для получения первичной медико-санитарной помощи лицом в

_____

_____
Полное наименование медицинской организации

Медицинским работником _____
Должность, ФИО медицинского работника

в доступной для меня форме мне разъяснены цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств, их последствия, в том числе вероятность развития осложнений, а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Мне разъяснено, что я имею право отказаться от одного или нескольких видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень, или потребовать его (их) прекращения, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Сведения о выбранном (выбранных) мною лице (лицах), которому (которым) в соответствии с пунктом 5 части 5 статьи 19 Федерального закона от 21.11.2011

№ 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о моем состоянии:

_____

ФИО полностью гражданина, контактный телефон

_____

ФИО полностью гражданина, контактный телефон

_____ _____

(подпись) *ФИО полностью*

_____ _____

(подпись) *ФИО медицинского работника полностью*

«____» _____ 2025 года

Дата оформления согласия

* – Настоящая форма информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство не применяется в случае, если законодательством Российской Федерации установлена иная форма информированного добровольного согласия на определенный вид медицинского вмешательства.

** – Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2012, № 26, ст. 3442, 3446.

Приложение № 7
к Положению об организации
и проведении Всероссийского
проекта «Первый студенческий»

СОГЛАСИЕ
на заселение несовершеннолетнего в гостиницу на территории Российской Федерации

Я,_____,
ФИО полностью
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
_____,
Кем и когда выдан документ
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____
_____,
даю свое согласие на заселение моего несовершеннолетнего ребенка в_____
_____
Наименование места размещения, адрес
на территории Российской Федерации _____
_____,
ФИО (сына/дочери) полностью
«___» _____года рождения, месторождения_____,
гражданство Россия, паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
_____,
Кем и когда выдан документ
код подразделения_____-_____, зарегистрированный (-ая) по адресу: _____
_____,
в связи с участием в_____
в период с _____ по _____2025 года.

«____» _____ 20__г. _____ _____
Подпись *ФИО*

Приложение № 8
к Положению об организации
и проведении Всероссийского
проекта «Первый студенческий»

СОГЛАСИЕ
на заселение в гостиницу на территории Российской Федерации

Я,_____,
ФИО полностью
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
_____,
Кем и когда выдан документ
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____
_____,
даю свое согласие на заселение в _____
_____
Наименование места размещения, адрес
в связи с участием в_____
в период с _____ по _____2025 года.

«____» _____ 20__г. _____ _____
Подпись *ФИО*

Приложение № 9
к Положению об организации
и проведении Всероссийского
проекта «Первый студенческий»

В Организационный комитет
от _____
ФИО полностью заявителя
Телефон: _____

Наименование субъекта Российской Федерации:
_____

СОГЛАСИЕ
на участие в проекте _____

Я, _____
ФИО родителя/законного представителя
родитель/законный представитель _____
ФИО малолетнего/несовершеннолетнего обучающегося
даю свое согласие на его/ее участие во Всероссийском проекте _____ с «___» по «___» _____ _____ года на площадке проведения в городе _____.

С правилами участия (проезд, сопровождение, оформление необходимых документов, правила поведения) ознакомлен(а).

«____» _____ 20__г. _____ _____
Подпись *ФИО*

Приложение № 10
к Положению об организации
и проведении Всероссийского
проекта «Первый студенческий»

В Организационный комитет
от _____
ФИО полностью заявителя
Телефон: _____

Наименование субъекта Российской Федерации:
_____

СОГЛАСИЕ
на участие в проекте _____

Я, _____
ФИО несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 14 лет
даю свое согласие на участие во Всероссийском проекте _____ с «___» по «___» _____ _____года на площадке проведения в городе_____.

С правилами участия (проезд, сопровождение, оформление необходимых документов, правила поведения) ознакомлен(а).

«____» _____ 20__г. _____ _____
Подпись *ФИО*

Приложение № 11
к Положению об организации
и проведении Всероссийского
проекта «Первый студенческий»

Доверенность на сопровождение несовершеннолетнего

Я, гражданин Российской Федерации _____
_____, «___» _____ _____г. р.,
паспорт _____
_____ (серия, номер, кем и когда выдан),
проживающий по адресу: _____
_____,
доверяю гражданину Российской Федерации _____
_____, _____года рождения,
паспорт _____
_____ (серия, номер, кем и когда выдан),
проживающему по адресу: _____
_____,
сопровождать моего несовершеннолетнего ребенка _____
_____,
паспорт или свидетельство о рождении _____
_____ (серия, номер, кем и когда выдан),
для участия в программе _____;
представлять интересы ребенка во всех официальных органах; принимать все неотложные решения по защите прав и законных интересов моего ребенка; получать необходимые документы; нести ответственность за его жизнь и здоровье в период с _____ по _____ 2025 года.

Доверенность выдана на срок с _____ по _____ 2025 года без права передоверия третьим лицам.

Подпись родителя/законного представителя _____
ФИО полностью, подпись

Дата _____

Подпись сопровождающего _____
ФИО полностью, подпись

Дата _____

Приложение № 12
к Положению об организации
и проведении Всероссийского
проекта «Первый студенческий»

Распределение количества команд для участия в III этапе Всероссийского проекта «Первый студенческий» относительно субъектов Российской Федерации

Субъект Российской Федерации	Количество команд, не более
Алтайский край	15
Амурская область	6
Архангельская область	7
Астраханская область	7
Белгородская область	10
Брянская область	7
Владимирская область	8
Волгоградская область	15
Вологодская область	9
Воронежская область	14
г. Москва	56
г. Санкт-Петербург	27
г. Севастополь	5
Донецкая Народная Республика	20
Еврейская автономная область	2
Забайкальский край	7
Запорожская область	7
Ивановская область	7
Иркутская область	17
Кабардино-Балкарская Республика	6
Калининградская область	7
Калужская область	7
Камчатский край	2
Карачаево-Черкесская Республика	5
Кемеровская область – Кузбасс	16
Кировская область	8
Костромская область	5
Краснодарский край	36

Красноярский край	19
Курганская область	6
Курская область	10
Ленинградская область	10
Липецкая область	7
Луганская Народная Республика	12
Магаданская область	2
Московская область	50
Мурманская область	6
Ненецкий автономный округ	2
Нижегородская область	25
Новгородская область	6
Новосибирская область	20
Омская область	13
Оренбургская область	20
Орловская область	7
Пензенская область	7
Пермский край	17
Приморский край	12
Псковская область	4
Республика Адыгея (Адыгея)	4
Республика Алтай	3
Республика Башкортостан	25
Республика Бурятия	8
Республика Дагестан	21
Республика Ингушетия	5
Республика Калмыкия	2
Республика Карелия	5
Республика Коми	6
Республика Крым	12
Республика Марий Эл	5
Республика Мордовия	7
Республика Саха (Якутия)	14
Республика Северная Осетия – Алания	5
Республика Татарстан (Татарстан)	24
Республика Тыва	5
Республика Хакасия	5

Ростовская область	21
Рязанская область	8
Самарская область	19
Саратовская область	15
Сахалинская область	5
Свердловская область	26
Смоленская область	7
Ставропольский край	20
Тамбовская область	7
Тверская область	7
Томская область	12
Тульская область	8
Тюменская область	13
Удмуртская Республика	11
Ульяновская область	7
Хабаровский край	8
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	13
Херсонская область	7
Челябинская область	22
Чеченская Республика	17
Чувашская Республика – Чувашия	8
Чукотский автономный округ	3
Ямало-Ненецкий автономный округ	5
Ярославская область	11

Приложение № 13
к Положению об организации
и проведении Всероссийского
проекта «Первый студенческий»

Распределение количества команд для участия в IV этапе Всероссийского проекта «Первый студенческий» относительно субъектов Российской Федерации

Субъект Российской Федерации	Количество команд, не более
Алтайский край	2
Амурская область	1
Архангельская область	1
Астраханская область	1
Белгородская область	1
Брянская область	1
Владимирская область	1
Волгоградская область	2
Вологодская область	1
Воронежская область	2
г. Москва	3
г. Санкт-Петербург	3
г. Севастополь	1
Донецкая Народная Республика	2
Еврейская автономная область	1
Забайкальский край	1
Запорожская область	1
Ивановская область	1
Иркутская область	2
Кабардино-Балкарская Республика	1
Калининградская область	1
Калужская область	1
Камчатский край	1
Карачаево-Черкесская Республика	1
Кемеровская область – Кузбасс	2
Кировская область	1
Костромская область	1
Краснодарский край	3

Красноярский край	2
Курганская область	1
Курская область	1
Ленинградская область	1
Липецкая область	1
Луганская Народная Республика	1
Магаданская область	1
Московская область	2
Мурманская область	1
Ненецкий автономный округ	1
Нижегородская область	2
Новгородская область	1
Новосибирская область	1
Омская область	2
Оренбургская область	2
Орловская область	1
Пензенская область	1
Пермский край	2
Приморский край	2
Псковская область	1
Республика Адыгея (Адыгея)	1
Республика Алтай	1
Республика Башкортостан	2
Республика Бурятия	1
Республика Дагестан	2
Республика Ингушетия	1
Республика Калмыкия	1
Республика Карелия	1
Республика Коми	1
Республика Крым	1
Республика Марий Эл	1
Республика Мордовия	1
Республика Саха (Якутия)	2
Республика Северная Осетия – Алания	1
Республика Татарстан (Татарстан)	2
Республика Тыва	1
Республика Хакасия	1

Ростовская область	2
Рязанская область	1
Самарская область	2
Саратовская область	2
Сахалинская область	1
Свердловская область	2
Смоленская область	1
Ставропольский край	1
Тамбовская область	1
Тверская область	1
Томская область	1
Тульская область	1
Тюменская область	2
Удмуртская Республика	1
Ульяновская область	1
Хабаровский край	1
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	2
Херсонская область	1
Челябинская область	2
Чеченская Республика	2
Чувашская Республика – Чувашия	1
Чукотский автономный округ	1
Ямало-Ненецкий автономный округ	1
Ярославская область	1