

Отчет об итогах методического наставничества

(указать направление наставничества)

Наставляемый	<i>Суслина А.А., заведующий отделением</i>
Данные о наставляемом	<i>Назначена руководителем структурного подразделения</i>
Период наставничества	<i>01.09.2025 по 31.08.2026</i>
Основание	<i>Приказ руководителя филиала</i>

За период наставничества была проведена следующая работа:

Срок	Вид деятельности наставляемого
Сентябрь- ноябрь	Изучение нормативной и правовой базы организации образовательного процесса
Декабрь	Изучение основ управленческой деятельности: функции, методы образовательного менеджмента. Подходы к мотивации
Февраль – март	Прохождение обучения по программе повышения квалификации «Организация работы образовательного учреждения»
Апрель – май	Сдача экзамена по программе

В период наставничества деятельность наставляемого может быть охарактеризована следующим образом:

Наставляемый следовал плану программы наставничества, реализовал намеченные мероприятия и задачи в полном объеме. Активно овладевал знаниями и умениями, которые необходимы для решения управленческих задач.

Вывод:

Динамика профессионального роста устойчивая, уровень самостоятельности—достаточный для дальнейшего сопровождения без контроля, способен принимать решения в типовой ситуации.

Рекомендации:

Продолжить сопровождение в формате периодического контроля.

Наставник: Азиаткина Рузалия Александровна, заведующий отделом
дополнительного образования
(фамилия, инициалы, должность, подпись наставника)

«31» августа 2026 г.

С отчетом об итогах наставничества ознакомлен:

Суслина
(подпись наставляемого)